


**NOTARIA ÚNICA DEL CÍRCULO DE ALGECIRAS**

SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													CODIGO : NA.SST-F0-01		VERSION :1					
PLAN DE TRABAJO ANUAL EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													VIGENCIA: 13 FEBRERO 2022		PAGINA : 1 DE 2					
CICLO PHVA	OBJETIVO DE CONTROL DEL RIESGO	METAS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE O LÍDER	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - AÑO 2022												RECURSOS		INDICADOR DE ESTRUCTURA, PROCESO Y RESULTADO	ENTREGABLE
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	FINANCIEROS	TECNICOS		
P	Garantizar el compromiso para el mejoramiento continuo del desempeño en seguridad y salud en el trabajo.	Divulgación de la política al 100% de los empleados y contratistas	Revisión y de ser necesario el ajuste de la política de Seguridad y Salud en el Trabajo en comisión del COPASST (VIGAL) Publicar política de Seguridad y Salud en el Trabajo	Notario, Encargado del SOSST		X										X	X	X	%Divulgación Política a personas que conciben política (Total empleados) 100	Política firmada por gerencia y divulgada
P	Inducción y Rendición de SOSST	Realizar inducción al 100% de los empleados	Realizar inducción del SOSST a todos los empleados	Encargado del SOSST			X										X	X	100% DE LOS EMPLEADOS	Registro de asistencia y evaluación
P	Identificar, evaluar y valorar los peligros y riesgos de la empresa	Identificar el 100% de los peligros presentes en la empresa	Elaborar la matriz de identificación de peligros y riesgos incluyendo controles y lesiones Definir los controles necesarios para cada peligro identificado	Encargado del SOSST, Trabajadores, Contratistas			X										X	X	#Peligros controlados / # de peligros no controlados / # de peligros identificados 100	Matriz de PEVR
P	Identificar y evaluar los requisitos legales en SST y aplicables a la empresa	Identificar el 100% de los requisitos legales aplicables a la empresa	Elaborar matriz de requisitos legales	Encargado del SOSST		X				X					X		X	X	%Cumplimiento requisitos legales en SASST-# Requisitos legales en SASST cumplidos/ Total de requisitos legales en SASST 100	Matriz legal
P	Realizar una evaluación inicial de Sistema de Gestión en SST	Aplicación del 100% de los aspectos de la línea base	Aplicar la línea base para realizar un diagnóstico inicial del avance en seguridad y salud en el trabajo	Encargado del SOSST		X										X	X	X	%Cumplimiento criterios línea base: Criterios Cumplidos/Total Criterios Evaluados 100	Diagnóstico inicial
P	Documentar el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo	100% cumplimiento	Matriz control de documentos y registros	Encargado del SOSST		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Listado maestro de control de documentos y registros SOSST
P	Revisión y ajuste de los objetivos y metas de los programas de prevención de riesgos y promoción de la salud	90% de cumplimiento de los programas	Definir programas de intervención de la accidentalidad según la identificación de peligros y riesgos Definir programas de vigilancia epidemiológica para el control de la enfermedad laboral	encargado del SOSST			X										X	X	Cumplimiento de los planes de trabajo de los programas de gestión	Cumplimiento capacitaciones y actas de verificaciones de mismo aplicación bitácula de riesgo asociado, informe y socialización
H	Revisión de los roles y responsabilidades de todas las personas de la organización	100% de responsabilidades	Asignar las responsabilidades a cada cargo en la empresa según la legislación.	Encargado del SOSST				X								X	X	X	%Divulgación de responsabilidades	Manual de funciones y competencias indicando responsabilidades SOSST
H	Gestionar y controlar los peligros y riesgos	Investigar el 100% de los eventos que se presenten	Registrar, caracterizar y analizar la accidentalidad	Encargado del SOSST												X	X	X	%Investigación ATIT eventos investigados/total ocurridos	proceso y procedimiento para la investigación de accidentes de trabajo
H		Caracterizar el 100% de las incapacidades por EL-ATEL	Registrar, caracterizar y analizar el ausentismo	Encargado del SOSST													X	X	X	ausentismo
		Realizar el 100% de los exámenes médicos ocupacionales	Realizar las evaluaciones médicas ocupacionales	Encargado del SOSST		X										X	X	X	%Exámenes médicos realizados/motivos empleados	Programa, actas de exámenes ocupacionales por parte del empleador
		Cumplir con el 100% de las inspecciones programadas en el año	Realizar inspección de seguridad	Vigía - Encargado del SOSST			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	%Inspección inspecciones realizadas/inspecciones programadas	Actas de Capacit (vigía)
		Caracterizar el 100% de las incapacidades por EL-ATEL	Registrar, caracterizar y analizar el ausentismo	Encargado del SOSST y vigía		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ausentismo	Actas de Capacit ( Vigía)
		Realizar el análisis general de salud de los trabajadores	Realizar un análisis general de las condiciones de salud de los trabajadores	Encargado del SOSST			X									X	X	X	incidencia, Prevención	programa
		Identificar el 100% de la población y mantener actualizada la base de datos	Establecer el perfil sociodemográfico de la población trabajadora	Encargado del SOSST		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Base de datos actualizada	Perfil sociodemográfico de la población trabajadora
H	Controlar y disminuir las enfermedades laborales	Identificar el 100% de los peligros que puedan generar EL	Realizar mediciones ambientales según riesgo presente en empresa	Vigía - Encargado del SOSST		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	%Controlas realizados/Controlas programados	Controlas en el modo en la fuente y en el individuo
		Cumplir con el 100% de la PVE	Documentar los PVE según los peligros que generan las EL, y según análisis de condiciones de salud.	Encargado del SOSST												X	X	X	% Cumplimiento de PVE	PVE ( programa de Vigilancia Epidemiológica)

		Cumplimiento del 100% de las restricciones recomendaciones médicas laborales y generales	Informar las recomendaciones médicas laborales generadas en los EXCO	Encargado del SOGEST															X	X	X	Resiliente	PVE ( programa de Vigilancia Epidemiológica)
	Establecer el Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	socialización del Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	Realizar Análisis de vulnerabilidad Conformar a los equipos de apoyo (comité de emergencias, brigada Coordinadora Evacuación)	Encargado del SOGEST Encargado del SOGEST										X					X	X	X	N° de sates con plan de emergencia/Nº total de trabajadores	Plan de prevención preparación y respuesta ante emergencias Conformación de brigadas
V	Verificar el cumplimiento de los planes de acción, programas y actividades previstas en el SOGEST	cumplimiento del 100 % de las investigaciones de accidentes e incidentes	Investigar los accidentes de trabajo e incidentes	Encargado del SOGEST															X	X	X	N° de accidentes/infortunios investigados/N° de accidentes/infortunios reportados	Indicadores
V	Verificar el cumplimiento de los indicadores	Cumplimiento del 90% de los indicadores	Indicadores de estructura, impacto y resultados	Encargado del SOGEST																			
V	Verificar la pertinencia y eficacia del plan de emergencias	Realizar por lo menos 1 vez al año simulacro	Realizar simulacros	Encargado del SOGEST					X					X	X	X						N° de simulacros realizados/N° de simulacros programados	Informe - externenos
A	Acciones de mejora, correctivas, preventivas	Cumplir el 90% de las acciones generadas	Considerar y evaluar las acciones correctivas preventivas y de mejora Indicadores de estructura, impacto y resultados	Encargado del SOGEST Encargado del SOGEST					X					X	X					X	X	Reunión realizada	Acta de Revisión Acta de Revisión
<b>Elabora:</b>				<b>FECHA DE ELABORACIÓN: 5 FEBRERO 2022</b>																<b>Aprobo:</b>			
Nombre: Ana María Mini Chacón				Nombre: Gerardo Alvarado Osorio																Nombre: Gerardo Alvarado Osorio			
Cargo: Asesor Externo- Especialista en gestión de la seguridad y salud en el trabajo				Cargo: Notario																Cargo: Notario			
Firma: 																				Firma: 